Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Топкинская основная общеобразовательная школа

Принято решением
Педагогического совета
МБОУ Топкинская ООШ
Протокол от 28 .03.2023г.№ 6

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Топкинская ООШ
_____ А.И. Зайцева
Приказ от 28.03.2023 г. № 37

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00A3A3A4BEC8A3A4BA1B6B7B6BEB
Владелец: Зайцева Антонина Ивановна
Действителен: с 11.02.2022 до 07.05.2023

Положение
о Порядке приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Топкинская основная общеобразовательная школа

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ -№ 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок приема граждан (далее - граждане, дети) в МБОУ Топкинская ООШ (далее - ОУ) Топкинского муниципального района, для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Прием граждан в ОУ осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ -№ 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г № 177 « Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.3. Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189, Постановление государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 « Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 450 « Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.4. Настоящее положение регламентирует порядок приёма граждан

на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования».

II. Общие правила приема граждан в МБОУ Топкинская ООШ

2.1. В МБОУ Топкинская ООШ Топкинского муниципального округа в первую очередь принимаются граждане, дети, проживающие на территории Топкинского сельского поселения, в соответствии распоряжением администрации Топкинского муниципального округа от 17.03.2023 года № 229-П «О закреплении микроучастков за муниципальными общеобразовательными организациями».

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

2.3. Правила приема граждан в учреждение определяются школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Лицам, не зарегистрированным на закрепленной за ОУ территорией, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и(или) сестры.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

2.7. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест

2.8. В случае отказа в предоставлении места в учреждение родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение обращаются в управление образования Топкинского муниципального округа.

2.9. Прием граждан, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ Топкинская ООШ территорией, осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
2.10 ОУ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на информационном сайте и официальном сайте в сети Интернет информацию:
-о количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправление, но не позднее 25 марта текущего года;
- о наличии свободных мест в первый класс для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Приём в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 « О правовом положении иностранных граждан в РФ».

2.11. Приём указанного заявления может осуществляться одним из следующих способов: лично в образовательное учреждение; через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в форме электронного документа с использованием сети Интернет; с использование региональных порталов муниципальных услуг.

2.12. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.13. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации организации, Постановлением администрации Топкинского муниципального округа о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 апреля текущего года и гарантирующим прием всех зарегистрированных на закрепленной за ОУ территорией, соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОУ (в том числе о количестве мест в 1 классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, не позднее 1 (6) июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.).

2.14. При приеме в ОУ в течение учебного года родители (законные представители) учащегося представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. Зачисление в ОУ оформляется приказом руководителя школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ, локальными актами ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.18. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, поступающих в первый класс, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

2.20. Получение начального общего образования в данном ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.21. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в школе по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.22. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.23. В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальном ОУ детям согласно законов: от 07.02.2011 г ФЗ 3№- « О полиции», от 17.01.1992 г. ФЗ № 2202-1 «О прокуратуре», от 26.06.1992 ФЗ № 3132-1 «О статусе судей в РФ», от 27.05.1999 г. ФЗ №76 (ред. от 29.12.2022) «О статусе военнослужащих», от 25.05.2021 №41-03 Закон Кемеровской области-Кузбассу (о государственной системе здравоохранения).

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.25. Прием заявлений в первый класс граждан зарегистрированных на закрепленной за МБОУ Топкинская ООШ территорией, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.26. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.27. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.28. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.29. Приказ о приёме детей на обучение размещается на информационном стенде ОУ в день его издания.

III. Порядок внесения изменений в Правила

Срок действия данного Порядка не ограничен.

При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в Порядок вносятся изменения в соответствии с законодательством.

Примечания:

1. Для зарегистрированных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.
2. При раздельном проживании родителей место жительства зарегистрированных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
3. Регистрация по месту жительства (пребывания) лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (по месту пребывания).
4. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3–ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

1) дети сотрудника полиции;
2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76–ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.