

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Топкинская основная общеобразовательная школа

Принято решением
Общего собрания работников МБОУ
Топкинская ООШ
Протокол № 2 от 18.01.2014г.

«УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 21.01.2014 г № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете**

Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-№273
«Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года

I. Общие положения.

- 1.1. Управляющий совет общеобразовательной организации (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом общеобразовательной организации решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации. Решения Совета являются для директора школы, работников, учащихся, их родителей (законных представителей).
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете

II. Структура Совета, порядок его формирования.

- 2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - 1) родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования;
 - 2) работников общеобразовательного учреждения;
 - 3) представители общественности.
 - 4) В состав Совета входят: руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательной организации (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в общеобразовательном учреждении.

- 2.2. Общая численность Совета определяется уставом общеобразовательной организации. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета; Количество членов Совета из числа работников ОУ не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета; Остальные места в Совете занимают:
 - руководитель общеобразовательного учреждения,
 - представитель учредителя,
 - кооптированные члены.
- 2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общем родительском собрании (по одному от каждого класса). Решение собрания оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.
- 2.6. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников организации. Их число не должно превышать $\frac{1}{4}$ общего числа членов Совета, при этом не менее чем $\frac{2}{3}$ из них должны являться педагогическими работниками.

- 2.7. Остальными членами Совета являются представители общественности.
- 2.8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом ОУ. Члены Совета получают удостоверение по форме, установленной учредителем общеобразовательного учреждения.

III. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- 1) определение основных направлений развития ОУ;
- 2) повышение эффективности финансово-экономической деятельности ОУ, стимулирования труда его работников;
- 3) содействие созданию в ОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 4) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательной организации, сохранения и укрепления здоровья учащихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательной организации.
- 5) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие

функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

- 1) Согласовывает, по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:
 - смету расходования средств, полученных общеобразовательного учреждения от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
 - компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
 - введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
 - изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
 - учебный план, годовой календарный график, образовательную программу.
- 2) Вносит руководителю ОУ предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
 - выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
 - создания в общеобразовательной организации необходимых условий; для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
 - организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
 - развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.
- 3) Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.
- 4) Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 5) Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательной организации; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем общеобразовательной организации.
- 6) Заслушивает отчет руководителя ОУ по итогам учебного и финансового года.
- 7) Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом ОУ.
- 8) Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем ОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.
- 9) В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя ОУ по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации ОУ.
- 10) Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав ОУ (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
 - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления ОУ;
 - порядка и оснований отчисления учащихся;
 - системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.
- 3.3. По вопросам, для которых уставом ОУ Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета.

- 4.1. Вопросы порядка работы Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательной организации и представитель учредителя в составе Совета.
- 4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем ОУ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников ОУ (включая руководителя), также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.
- 4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.
- 4.7. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
- 4.9. Решения Совета, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- 1) приглашать на заседания Совета любых работников ОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - 2) запрашивать и получать у руководителя ОУ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию ОУ (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель ОУ вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

- 5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательной организации. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной организации управляющего совета на определенный срок.
- 5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава ОУ, положениям договора ОУ и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем ОУ, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.
- 5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором ОУ (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.
- 5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы руководителя ОУ, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).